





- po zaključku službe varstva po pouku:
  - z izjemo staršev ni nihče pooblaščen, da sprejme v varstvo otroka od službe varstva po pouku;
  - osebe, ki so pooblaščen, da sprejmejo v varstvo otroka po zaključku storitve so:
    - 1) \_\_\_\_\_ št. osebne izkaznice \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
    - 2) \_\_\_\_\_ št. osebne izkaznice \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
    - 3) \_\_\_\_\_ št. osebne izkaznice \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
- bi se upoštevalo sledeče informacije v zvezi z zasebnostjo mladoletnika, zato da bi se slednjemu jamčilo primerno storitev glede na njegove morebitne posebne potrebe:
  - Ni znano**, da bi otrok imel kako zdravstveno težavo in/ali da bi fizično ali psihično stanje otroka lahko bistveno vplivalo na izvajanje storitve (npr. motnje, alergije, bolezni ali drugo);
  - Otrok trpi za **patologijo** in/ali je podvržen **zdravstveni negi** in/ali je v **problematičnem psiho-fizičnem stanju**, ki vpliva/jo na izvajanje storitve (s tem v zvezi se priloži ustrezno zdravstveno potrdilo.)

### SE OBVEZUJEM,

- da bom pravočasno javil občinskemu Uradu za šole vsako spremembo v zvezi z zgoraj navedenimi podatki (podatki o bivališču, šola/razred, ki jo/ga otrok obiskuje, zdravstveno stanje itd.) in tako oprostil Občinsko upravo odgovornosti, ki bi lahko nastale v primeru, da bi podpisani/a pisno ne javil/a morebitnih sprememb.

Datum \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_

#### **Opomba: PRILOŽITI:**

- 1) Fotokopijo veljavnega osebnega dokumenta izjavitelja.
- 2) Kopijo potrdila o plačilu PRVEGA OBROKA za koriščenje storitve v š.l. 2011-12.
- 3) Morebitna zdravniška potrdila.

- o -

#### **Obvestilo v smislu 13. člena Zd.O. št. 196 z dne 30-06-2003. Zaščita osebnih podatkov.**

Zgoraj omenjeni podatki in podatki, ki so navedeni v priloženi dokumentaciji, so potrebni na podlagi veljavnih zakonskih določil za vložitev zadevne prošnje in bodo obdelani, tudi v informacijski obliki, samo v ta namen. Predložitev podatkov je obvezna za pravilno izvajanje postopka in brez vseh podatkov se postopek ne začne. Za podatke je odgovorna Občina Dolina, odgovorna oseba za postopek pa je Odgovorni O.P. Izobraževanje in šolske storitve, dr. Igor Giacomini.

Podatke bodo obdelali uslužbenci omenjene službe, sporočeni pa bodo tudi osebkom, ki bodo upravljali službo, in morebiti drugim ustanovam in/ali javnim osebam za izpolnitve in obveze predvidene po zakonu, v mejah ki jih le-ta določa in v spoštovanju splošnih načel prozornosti, korektnosti in zadržanosti. Podpisnik ima pravico, da se poslužuje določil 7. člena Zd.O. št. 196/2003 (sprememba, posodabljanje, izbris podatkov, itd.).

Datum \_\_\_\_\_

Podpis \_\_\_\_\_